(ต+ด)

อนุมัติ.....|.....|.....

ประธานเงินกู้สามัญ.....

กรรมการ.....กรรมการ.....

กรรมการ.....กรรมการ.....

วันที่รับ.....
(ยื่นคำขอกู้ไม่เกินวันที่ 10 ของทุกเดือน)

คำขอกู้เงินสามัญ

คำเตือน ผู้ขอกู้ต้องกรอกข้อมูลตามรายการที่กำหนด ด้วยลายมือของตนเอง โดยถูกต้องและครบถ้วน มิฉะนั้นสหกรณ์ไม่รับพิจารณา และใช้หมึกสีน้ำเงินเท่านั้น / ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด

หน่วยสังกัด/โรงเรียน.....

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการเงินกู้สามัญ สหกรณ์ออมทรัพย์เสมาธรรมจักรอุดรธานี จำกัด

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....เลขทะเบียน.....

เลขบัตรประชาชน..... ปัจจุบันอายุ.....ปี สถานภาพการสมรส.....

รับราชการในตำแหน่ง..... บรรจุเมื่อวัน/เดือน/ปี.....อายุราชการ.....ปี อัตราเงินเดือน.....

เงินวิทยฐานะ..... สังกัดโรงเรียน/หน่วยงาน.....อำเภอ.....

จังหวัด..... ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด.....รหัส.....เบอร์โทร.....

ขอเสนอคำขอกู้เงินสามัญ และให้คำยินยอมต่อสหกรณ์ออมทรัพย์เสมาธรรมจักรอุดรธานี จำกัด ดังนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินสามัญของสหกรณ์ จำนวน.....บาท (.....)

โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้ (ชี้แจงความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งการกู้โดยละเอียด)

.....

.....

ข้อ 2. ข้าพเจ้ามีหนี้สินภายนอกสหกรณ์อยู่ ดังรายการต่อไปนี้

.....

.....

.....

ข้อ 3. นอกจากค่าหุ้นที่ข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกันเพิ่มดังต่อไปนี้ คือ (ให้ผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อด้วยตนเอง)

3.1 ชื่อ – สกุล.....เลขทะเบียน.....ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....

สังกัดโรงเรียน.....เลขบัตรประชาชน.....สถานภาพการสมรส.....ที่อยู่เลขที่.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....**ลายมือชื่อ**.....

3.2 ชื่อ – สกุล.....เลขทะเบียน.....ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....

สังกัดโรงเรียน.....เลขบัตรประชาชน.....สถานภาพการสมรส.....ที่อยู่เลขที่.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....**ลายมือชื่อ**.....

3.3 ชื่อ – สกุล.....เลขทะเบียน.....ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....
สังกัดโรงเรียน.....เลขบัตรประชาชน.....สถานภาพการสมรส.....ที่อยู่เลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....**ลายมือชื่อ**.....

3.4 ชื่อ – สกุล.....เลขทะเบียน.....ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....
สังกัดโรงเรียน.....เลขบัตรประชาชน.....สถานภาพการสมรส.....ที่อยู่เลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....**ลายมือชื่อ**.....

ข้อ 4. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งต้นเงินกู้เป็นงวดรายเดือนเท่ากัน งวดละ.....บาท (พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ.....ต่อปี) เป็นจำนวน.....งวด ทั้งนี้ตั้งแต่เดือนแรกที่ระบุไว้ในหนังสือสัญญาเงินกู้ ที่ข้าพเจ้าทำให้ไว้ต่อสหกรณ์

ข้อ 5. ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะทำหนังสือสัญญากู้ให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 6. หากมีกรณีพิพาทใดๆ เกิดขึ้นจากการกู้ยืมเงินกู้สามัญนี้ ข้าพเจ้ายินดีและยินยอมให้สหกรณ์ดำเนินคดี ฟ้องร้องต่อศาลที่มีเขตอำนาจในภูมิลำเนาของลูกหนี้

(ลงชื่อ).....**ผู้กู้**

(.....)

คำอนุญาตของคู่สมรส

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....เป็น สามี/ภรรยาของ.....
ได้อนุญาตให้.....กู้เงินของสหกรณ์ออมทรัพย์เสมาธรรมจักรอุดรธานี จำกัด โดยให้มีผลผูกพันสินสมรสที่มีอยู่ในเวลานี้หรือที่จะมีขึ้นต่อไปในภายหน้า เสมือนข้าพเจ้ากระทำด้วยตนเอง

ลงชื่อ.....**สามี/ภรรยา**

(.....)

ลงชื่อ.....**พยาน**

(.....)

ลงชื่อ.....**พยาน**

(.....)

หมายเหตุ พยาน <u>ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ</u>

ความเห็นผู้บังคับบัญชา / หัวหน้าหน่วยเบิก

ข้าพเจ้าได้พิจารณาและได้สอบถามผู้ขอกู้ยืมเงินกู้สามัญรายนี้แล้ว ขอให้ความเห็นด้วยความสัตย์จริงดังนี้

1. ความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งเงินกู้ ซึ่งชี้แจงไว้ในคำขอกู้นี้ เป็นความจริงหรือไม่

   .....

2. ในเวลานี้ผู้ขอกู้จะลาออกหรือมีพฤติการณ์ ซึ่งอาจถูกออกจากราชการหรืองานประจำหรือไม่

   .....

3. ผู้กู้มีเงินได้รายเดือนที่สามารถหัก ณ ที่จ่ายได้ไม่เกิน.....บาท/เดือน หากเกินกว่านี้แล้วไม่สามารถหัก ณ ที่จ่ายได้
4. ข้อชี้แจงอื่น ๆ (ถ้า).....

ลายมือชื่อ.....**ตำแหน่ง**.....

(.....)

ส่วนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ตรวจสอบข้อมูล ตามเอกสารใบรายงานแจ้งหุ้น-หนี้ / บันทึกรายละเอียด หน้าถัดไป ลงวันที่.....**ตามเอกสารแนบ**

ลงชื่อ.....**เจ้าหน้าที่**

(.....)

รายการเอกสารประกอบการกู้เงิน

- สลิปเงินเดือนผู้กู้ 1 เดือน (เดือนล่าสุด) **** ให้เจ้าหน้าที่การเงินรับรองสำเนาถูกต้อง / ผู้บังคับบัญชา / หัวหน้าหน่วยเบิก ****
- บัตรประจำตัวผู้กู้ ทะเบียนบ้านผู้กู้ , บัตรประจำตัวคู่สมรสผู้กู้ ทะเบียนบ้านคู่สมรสผู้กู้
- ทะเบียนสมรสผู้กู้ หรือ ทะเบียนหย่าผู้กู้
- บัตรประจำตัวผู้ค้ำประกัน ทะเบียนบ้านผู้ค้ำประกัน
- บัตรประจำตัวคู่สมรสผู้ค้ำประกัน ทะเบียนบ้านคู่สมรสผู้ค้ำประกัน
- ทะเบียนสมรสผู้ค้ำประกัน หรือ ทะเบียนหย่าผู้ค้ำประกัน
- เอกสารการเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (หากมีการเปลี่ยน)

<u>กรุณาเรียงเอกสารผู้ค้ำ 1 – 4 ตามลำดับ</u>

เอกสารทุกอย่างถ่ายเอกสารอย่างละ 1 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

หากเอกสารไม่ครบถ้วน จะไม่ได้เข้ารับพิจารณาภายในรอบเดือนนั้น

**** ตรวจสอบ<u>วันหมดอายุบัตรประชาชนก่อนส่งทุกครั้ง ต้องมีมากกว่า 60 วัน</u> ****
